



COMUNE DI SETZU

Provincia Medio Campidano

Via Chiesa N° 6, 09029 Setzu (VS) – Tel 070/9364012 – Fax 070/9364615

UFFICIO SINDACO

DECRETO N. 10 DEL 20/09/2013

Oggetto : NOMINA del Segretario Comunale quale Responsabile della Corruzione.

IL SINDACO

Premesso che:

Con legge 6 Novembre 2012 n.190, pubblicata sulla G.U. 13 novembre 2012, n.265, il legislatore ha varato le “Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell’illegalità nella pubblica amministrazione”;

- L’art.1 comma 7 della l.190/2012 impone l’individuazione, all’interno della struttura organizzativa, del responsabile della prevenzione della corruzione;
- Negli enti locali tale responsabile è individuato di norma nel segretario dell’ente, salva diversa e motivata determinazione;
- Il responsabile della prevenzione della corruzione svolge i seguenti compiti:
 1. Entro il 31 gennaio di ogni anno, propone all’organo di indirizzo politico, per l’approvazione, il Piano triennale di Prevenzione della Corruzione la cui elaborazione non può essere affidata a soggetti estranei all’amministrazione (art. 1 cm. 8 L. 190/2012);
 2. Entro il 31 gennaio di ogni anno, definisce le procedure appropriate per selezionare e formare i dipendenti destinati ad operare in settori di attività particolarmente esposti alla corruzione;
 3. Verifica l’efficace attuazione e l’idoneità del Piano triennale di Prevenzione della Corruzione;
 4. Propone la modifica del piano, anche a seguito di accertate significative violazioni delle prescrizioni, così come qualora intervengano mutamenti nell’organizzazione o nell’attività dell’amministrazione;
 5. D’intesa con il dirigente/responsabile competente, verifica l’effettiva rotazione degli incarichi negli uffici preposti allo svolgimento delle attività per le quali è più elevato il rischio che siano commessi reati di corruzione;
 6. Entro il 15 dicembre di ogni anno, pubblica nel sito web dell’amministrazione una relazione recante i risultati dell’attività svolta e la trasmette all’organo di indirizzo;
 7. Nei casi in cui l’organo di indirizzo politico lo richieda o qualora il dirigente/responsabile lo ritenga opportuno, il responsabile riferisce sull’attività svolta.

Preso atto che ai sensi dell’art. 34-bis, comma 4 del D.L. n.179/2012 convertito, con modificazioni, nella l. n.221/2012 in fase di prima applicazione il termine per l’approvazione del piano triennale di prevenzione della corruzione 2013/2015, è stato fissato al 31 marzo 2013 (con successivo aggiornamento annuale al 31 gennaio);



COMUNE DI SETZU

Provincia Medio Campidano

Via Chiesa N° 6, 09029 Setzu (VS) – Tel 070/9364012 – Fax 070/9364615

UFFICIO SINDACO

DECRETO N. 10 DEL 20/09/2013

Oggetto : NOMINA del Segretario Comunale quale Responsabile della Corruzione.

IL SINDACO

Premesso che:

Con legge 6 Novembre 2012 n.190, pubblicata sulla G.U. 13 novembre 2012, n.265, il legislatore ha varato le “Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell’illegalità nella pubblica amministrazione”;

- L’art.1 comma 7 della l.190/2012 impone l’individuazione, all’interno della struttura organizzativa, del responsabile della prevenzione della corruzione;
- Negli enti locali tale responsabile è individuato di norma nel segretario dell’ente, salva diversa e motivata determinazione;
- Il responsabile della prevenzione della corruzione svolge i seguenti compiti:
 1. Entro il 31 gennaio di ogni anno, propone all’organo di indirizzo politico, per l’approvazione, il Piano triennale di Prevenzione della Corruzione la cui elaborazione non può essere affidata a soggetti estranei all’amministrazione (art. 1 cm. 8 L. 190/2012);
 2. Entro il 31 gennaio di ogni anno, definisce le procedure appropriate per selezionare e formare i dipendenti destinati ad operare in settori di attività particolarmente esposti alla corruzione;
 3. Verifica l’efficace attuazione e l’idoneità del Piano triennale di Prevenzione della Corruzione;
 4. Propone la modifica del piano, anche a seguito di accertate significative violazioni delle prescrizioni, così come qualora intervengano mutamenti nell’organizzazione o nell’attività dell’amministrazione;
 5. D’intesa con il dirigente/responsabile competente, verifica l’effettiva rotazione degli incarichi negli uffici preposti allo svolgimento delle attività per le quali è più elevato il rischio che siano commessi reati di corruzione;
 6. Entro il 15 dicembre di ogni anno, pubblica nel sito web dell’amministrazione una relazione recante i risultati dell’attività svolta e la trasmette all’organo di indirizzo;
 7. Nei casi in cui l’organo di indirizzo politico lo richieda o qualora il dirigente/responsabile lo ritenga opportuno, il responsabile riferisce sull’attività svolta.

Preso atto che ai sensi dell’art. 34-bis, comma 4 del D.L. n.179/2012 convertito, con modificazioni, nella l. n.221/2012 in fase di prima applicazione il termine per l’approvazione del piano triennale di prevenzione della corruzione 2013/2015, è stato fissato al 31 marzo 2013 (con successivo aggiornamento annuale al 31 gennaio);



COMUNE DI SETZU

Provincia Medio Campidano

Via Chiesa N° 6, 09029 Setzu (VS) – Tel 070/9364012 – Fax 070/9364615

UFFICIO SINDACO

Vista la circolare n. 2/2013, del 19/07/2014, della Presidenza del Consiglio dei Ministri, Dipartimento della Funzione Pubblica, nella quale si evidenzia che nella proposta sul Piano Nazionale Anticorruzione, trasmessa dal Dipartimento della Funzione Pubblica alla CIVIT, e' stato previsto che, sia il Piano triennale di prevenzione della corruzione che il Piano triennale di trasparenza ed integrità, debbano essere adottati, entrambi, entro il 21 gennaio 2014, con obbligo di aggiornamento entrò il 31 gennaio di ogni anno.

Considerato che il dipartimento per la Funzione Pubblica, presso la Presidenza del Consiglio dei Ministri, con la circolare numero 1 del 25 gennaio 2013 ha precisato che:

- La funzione di responsabile della prevenzione della corruzione deve ritenersi naturalmente integrativa della competenza generale del segretario che, secondo l'art. 97 del TUEL, svolge compiti di collaborazione e funzioni di assistenza giuridico amministrativa nei confronti degli organi dell'ente in ordine alla conformità dell'azione amministrativa alle leggi, allo statuto ed ai regolamenti;
- La scelta dovrebbe ricadere su un dirigente che:
 1. Non sia stato destinatario di provvedimenti giudiziari di condanna;
 2. Non sia stato destinatario di provvedimenti disciplinari;
 3. Non abbia dato rimostranze, nel tempo di comportamento integerrimo;
-

Atteso che

- La Commissione indipendente per la Valutazione, la Trasparenza e l'integrità della pubblica amministrazione (CIVIT), designata quale Autorità Nazionale Anticorruzione (art.1 comma 2 L.190/2012), con la deliberazione n.15/2013 ha individuato nel Sindaco l'organo di indirizzo politico amministrativo competente a nominare l'OIV;

Richiamato l'art.97, comma 4, lettera d), del TUEL, per il quale il Segretario comunale esercita ogni altra funzione attribuitagli dallo statuto o dai regolamenti, o conferitogli dal Sindaco o Presidente della Provincia;

Ritenuto, previa ricognizione delle professionalità presenti in organico, di dover individuare il responsabile in materia di prevenzione della corruzione;

DECRETA

1. Di nominare con decorrenza odierna e fino allo scadere del proprio mandato amministrativo, quale responsabile della prevenzione della corruzione del Comune di Setzu, il Segretario Comunale pro tempore Dott. Giorgio Sogos nato a Cagliari il 11/12/1957,
2. Di pubblicare il presente provvedimento nel sito istituzionale dell'Ente.

SETZU, IL 20/09/2013

IL SINDACO
Annarita Corza

