



# COMUNE DI SETZU

## Provincia del Sud Sardegna

*COPIA*

### Determinazione Responsabile

#### Servizio Amministrativo

Numero 159 del 22-11-2019

**Oggetto: Affidamento fornitura software Microsoft Office per pc ufficio vigile. Impegno di spesa a favore di Micro Service si Senes P. Marina & C. sas. CIG ZDF2ACABC1**

### IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO AMMINISTRATIVO

#### **RICHIAMATI:**

- l'articolo 109, comma 2, del T.U. sull'ordinamento degli Enti locali, sull'attribuzione dei compiti dirigenziali ai responsabili dei servizi nei comuni privi di personale dirigenziale;
- il provvedimento del sindaco n. 9 del 21.06.2019 con cui è stato affidato l'incarico di Responsabile di Servizio Amministrativo - Finanziario e Socio assistenziale, alla Dott.ssa Patricia Fenu;
- il regolamento di contabilità vigente;

**VISTA** la delibera del Consiglio Comunale n. 10 in data 18.03.2019 con la quale è stato approvato il bilancio di previsione 2019/2021;

**DATO ATTO** che con Determinazione del Servizio Amministrativo n. 149 del 25/10/2019 è stato affidato alla Ditta Micro Service di Senes P. Marina & c. Sas, con sede a Oristano, via Mattei, 86/88, P.I. 01020400956 il Servizio di amministratore di Sistema e assistenza e manutenzione hardware e software;

**CONSIDERATO** che si rende necessario dotare un pc della sede comunale, nello specifico il pc situato nell'attuale ufficio del servizio vigilanza, del software operativo Microsoft Office, e che la Ditta sopra menzionata è disposta alla fornitura e installazione del software per l'importo totale di euro 329,40 (Euro 270 +IVA22%) come comunicato con nota prot. 3600 del 22/11/2019;

**ATTESO** che la normativa in materia di acquisizione di beni e servizi, modificata dalla legge n. 208/2015, nel favorire sempre di più il ricorso a centrali di committenza e agli strumenti telematici di negoziazione (e-procurement), prevede:

- l'obbligo per gli enti locali di avvalersi delle convenzioni Consip ovvero di utilizzarne i parametri qualità/prezzo come limiti massimi per le acquisizioni in via autonoma (art. 26, comma 3, della legge n. 488/1999 e art. 1, comma 449, legge n. 296/2006). La violazione di tale obbligo determina, ai sensi dell'articolo 1,

comma 1, del d.L. n. 95/2012 (L. n. 135/2012) e dell'articolo 11, comma 6, del d.L. n. 98/2011 (L. n. 115/2011), la nullità del contratto e costituisce illecito disciplinare nonché causa di responsabilità amministrativa;

- l'obbligo per tutte le pubbliche amministrazioni di avvalersi di convenzioni Consip per l'acquisizione di energia elettrica, telefonia fissa e mobile, gas, combustibile da riscaldamento, carburanti rete ed extra-rete (art. 1, commi 7-9, d.L. n. 95/2012, conv in legge n. 135/2012);
- l'obbligo per gli enti locali di fare ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione ovvero ad altri mercati elettronici per gli acquisti di beni e servizi di importo pari o superiore a 5.000 euro e fino alla soglia comunitaria (art. 1, comma 450, legge n. 296/2006, come da ultimo modificato dall'articolo 1, comma 502, della legge n. 208/2015 e dalla Legge 145 del 30 dicembre 2018). Anche in tal caso la violazione dell'obbligo determina la nullità del contratto e costituisce illecito disciplinare e causa di responsabilità amministrativa, ai sensi dell'articolo 1, comma 1, del citato decreto legge n. 95/2012;

#### **DATO ATTO**

- che il servizio da acquisire è di importo inferiore a 5.000 euro e pertanto non è obbligatorio il ricorso al MEPA o a centrali uniche di committenza regionali;
- che l'importo complessivo contrattuale del servizio sopra specificato è inferiore ad 40.000,00 euro e che, pertanto, è possibile procedere in via autonoma all'affidamento dell'appalto del servizio in parola, ai sensi e per gli effetti dell'art. 36, comma 2 lett. a) del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50, mediante affidamento diretto senza procedimento di gara;

**CONSIDERATO**, pertanto, necessario provvedere all'affidamento per la fornitura e installazione del software Microsoft Office per un pc della sede comunale alla Ditta Micro Service di Senes P. Marina & c. Sas, con sede a Oristano, via Mattei, 86/88, P.I. 01020400956, in quanto trattasi di operatore economico che per competenza ed esperienza dimostrata presenta il dovuto livello di specializzazione necessaria all'effettuazione del servizio, nonché attuale affidatario del servizio di manutenzione hardware e software;

**PRESO ATTO** della regolarità contributiva dell'operatore economico affidatario;

**DATO ATTO** che, ai sensi dell'articolo 192 del d.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 s.m.i., occorre adottare la presente determinazione a contrattare, indicando:

- a) il fine che con il contratto si intende perseguire;
- b) l'oggetto del contratto, la sua forma e le clausole ritenute essenziali;
- c) le modalità di scelta del contraente ammesse dalle disposizioni vigenti in materia di contratti delle pubbliche amministrazioni e le ragioni che ne sono alla base;

**CONSIDERATO** che il CIG di riferimento del presente affidamento è **il ZDF2ACABC1**;

Visto il D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 s.m.i.;

Visto il D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50;

Visto il regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;

Visto il regolamento comunale di contabilità;

Visto il regolamento comunale dei contratti;

Visto il regolamento comunale sui controlli interni;

**DETERMINA**

che le premesse costituiscono parte integrante e sostanziale del presente atto;

**DI AFFIDARE**, per le ragioni puntualmente specificate in premessa e qui approvate, all'operatore economico Micro Service di Senes P. Marina & c. Sas, con sede a Oristano, via Mattei, 86/88, P.I. 01020400956, il servizio di fornitura e installazione del software Microsoft Office su un pc, mediante affidamento diretto ai sensi dell'art. 36, comma 2 lett. a) del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 s.m.i. per la durata di 12 mesi;

**DI PRENDERE ATTO** che l'importo contrattuale complessivo è pari ad euro 270,00, oltre IVA pari a Euro 352,00 per un totale di Euro 329,40;

**DI IMPEGNARE**, ai sensi dell'articolo 183, comma 1, del D.Lgs n° 267/2000 la somma di Euro 329,40 IVA compresa in favore della ditta Micro Service di Senes P. Marina & c. Sas, con sede a Oristano, via Mattei, 86/88, P.I. 01020400956;

**DI IMPUTARE:**

- La somma di € 329,40 al capitolo 6120/9 – Missione 01 Programma 02 Titolo 01 - del bilancio 2019 in quanto l'esigibilità dell'obbligazione avverrà entro il 31.12.2019;

**DI DARE ATTO** che ai sensi dell'art. 3 della L. 13/08/2010 n° 136 "Piano straordinario contro le mafie, nonché delega al Governo in materia di normativa antimafia" e s.m.i. il codice identificativo di gara (CIG) per la prestazione in oggetto è: **ZDF2ACABC1**;

**DI ACCERTARE**, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'articolo 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n- 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio;

**DI DARE ATTO**, che il presente provvedimento è rilevante ai fini della pubblicazione sulla rete internet ai sensi del decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33 s.m.i.;

La presente determinazione, previa lettura, viene approvata e sottoscritta ai sensi di Legge.

Il Responsabile del Procedimento  
F.to

Il Responsabile del Servizio  
F.to Dott.ssa Patricia Fenu

---

**Servizio Finanziario**

Ai sensi dell'Art. 151 c. 4 del D.Lgs n. 267/2000, si appone il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria della presente determinazione, che pertanto, in data odierna diviene esecutiva.

Setzu, li 22-11-2019

**Il Responsabile del Servizio Finanziario**  
**F.to Dott.ssa Patricia Fenu**

---

**Certificato di Pubblicazione**

La presente determinazione viene pubblicata all'Albo Pretorio del Comune per la prescritta pubblicazione di quindici giorni consecutivi dal 25-11-2019 al 10-12-2019, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 124, comma 2 del D.lgs 267/2000.

**L'addetta all'Albo Pretorio**  
**F.to Rag.ra Linda Sanna**

---

*Si dichiara la presente copia conforme all'originale.*

*Il Responsabile del Servizio Amministrativo*  
*Dott.ssa Patricia Fenu*